

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W SYTUACJI PODEJRZENIA STOSOWANIA PRZEMOCY W RODZINIE UCZNIĄ

W Zespole szkolno-Przedszkolnym w Bachowicach

1. Pracownik szkoły, który podejrzewa, że w rodzinie ucznia występuje zjawisko przemocy lub w sytuacji gdy sam uczeń zgłasza skargę, o fakcie należy powiadomić wychowawcę i pedagoga szkolnego.
2. Pedagog przeprowadza rozmowę z uczniem. Z rozmowy należy sporządzić notatkę, która staje się częścią dokumentacji.
3. Gdy w rozmowie z pedagogiem uczeń potwierdzi, że w jego środowisku domowym dochodzi do przemocy bądź istnieją silne przesłanki, że takowe mają miejsce, pedagog o sprawie informuje dyrektora szkoły, w porozumieniu z którym podejmują decyzję o wszczęciu procedury Niebieskiej Karty.
4. Pedagog szkolny wzywa do szkoły sprawcę przemocy by poinformować o wszczęciu procedury Niebieskiej Karty. W sytuacji gdy zainteresowany nie wstawi się w wyznaczonym terminie pedagog przesyła taką informację listem poleconym z potwierdzeniem odbioru.
5. Pedagog wzywa do szkoły rodzica bądź prawnego opiekuna ucznia niebędącego sprawcą przemocy by przedstawić sytuację i procedurę Niebieskiej Karty.
6. Pedagog wypełnia formularz „A” Niebieskiej karty i przedstawia ją przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w terminie nie później niż do 7 dni od daty wszczęcia procedury Niebieskiej Karty,
7. W przypadku gdy przemoc w rodzinie dotyczy dziecka, formularz „B” Niebieskiej Karty przekazuje się rodzicowi lub prawnemu opiekunowi ucznia niebędącego sprawcą przemocy bądź osobie, która zgłosiła podejrzenie stosowania przemocy w rodzinie.
8. Uczeń, na terenie szkoły, zostaje objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną.
9. Pedagog szkolny utrzymuje stały kontakt z rodzicem lub opiekunem prawnym ucznia niebędącym sprawcą przemocy. Na bieżąco informuje o funkcjonowaniu ucznia w szkole. Sugeruje konsultacje dziecka z psychologiem, terapeutą a w szczególnych przypadkach z lekarzem psychiatrą.